



ORLOVÁ

Volební řád školské rady
a
pravidla k postupu při zřizování školské rady a k její činnosti
vč. příloh

Obsah:

Čl. 1 Volební řád školské rady.....	-2-
Čl. 2 Pravidla.....	-3-
Čl. 3 Závěrečná ustanovení	-5-
Čl. 4 Vzor zřizovací listiny školské rady.....	-6-
Čl. 5 Vzor seznamu jmen členů školské rady.....	-7-
Čl. 6 Vzor jednacího řádu školské rady.....	-8-

Čl. 1

VOLEBNÍ ŘÁD ŠKOLSKÉ RADY

Tento volební řád vydává Rada města Orlová v souladu se zněním § 167 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, v platném znění (dále jen školský zákon), jako zřizovatel škol, při kterých se povinně zřizuje školská rada.

1. Školská rada má 6 členů, z nichž 2 jsou jmenováni zřizovatelem školy a 4 jsou dále voleni uvedenými oprávněnými osobami v souladu se školským zákonem. Zákonní zástupci nezletilých žáků volí 2 členy a pedagogičtí pracovníci školy volí rovněž 2 členy. Funkční období členů školské rady je tři roky.
2. Ředitel školy zajistí informovanost oprávněných osob o povinnosti zřídit školskou radu a o obsahu „Pravidel k postupu při zřizování školské rady a k její činnosti“ vydaných zřizovatelem, a dále zajistí v souladu s tímto volebním řádem řádné uskutečnění voleb do školské rady. K tomu ustanoví nejméně tříčlenný přípravný výbor, přičemž výběr členů výboru je plně v jeho kompetenci. Oprávněné osoby navrhnou přípravnému výboru kandidáta nebo kandidáty na členství ve školské radě.
3. Oprávněné osoby svolává k volbám členů do školské rady ředitel, případně jím ustanovený přípravný výbor formou oznámení, které se zveřejňuje ve škole, nejpozději 30 dní před konáním voleb. Oznámení obsahuje datum a místo konání voleb. Volby mohou být organizovány i jiným způsobem, pokud bude zajištěna jejich věrohodnost a demokratičnost.
4. Přípravný výbor eviduje formou zápisu všechny osoby oprávněné volit člena školské rady, eviduje návrhy na kandidáty, v případě tajného hlasování zajišťuje hlasovací lístky pro volby členů školské rady, dále zaznamenává výsledky hlasování a vyhláší výsledky voleb do školské rady. Tím není dotčeno právo členů přípravného výboru být zvolen členem školské rady.
5. Členy školské rady mohou oprávněné osoby volit buď tajným nebo veřejným hlasováním. O způsobu hlasování rozhodne ředitel školy. Okruh kandidátů není ani pro jednu skupinu volitelů určen, záleží na nich, koho si vyberou, aby nejlépe zastupoval jejich zájmy. Na základě výsledků hlasování stanoví přípravný výbor pořadí kandidátů ve volbách. Členy školské rady se stávají kandidáti s nejvyšším počtem hlasů oprávněných osob zúčastněných ve volbách. Za platné je možno považovat volby, kterých se účastní alespoň jedna třetina oprávněných osob. Při rovnosti hlasů se stanoví pořadí losem.

Týž člen školské rady nemůže být současně jmenován zřizovatelem a zvolen zákonnými zástupci nezletilých žáků nebo pedagogickými pracovníky dané školy.

Nezvolí-li zákonní zástupci nezletilých žáků stanovený počet členů školské rady ani na základě opakované výzvy, jmenuje zbývající členy školské rady ředitel školy sám.
6. Zápis o volbách do školské rady a jejich výsledku předá ředitel školy zřizovateli prostřednictvím odboru městských financí a školství. Rada města jmenuje zbývající 2 členy školské rady a vydá zřizovací listinu školské rady.
7. První řádné uskutečnění voleb do školské rady podle školského zákona zajistí v souladu s tímto volebním řádem ředitel dané školy.

Případné doplňovací volby na uvolněná místa do školské rady se budou organizovat obdobně jako volby řádné.
8. Tento volební řád je závazný pro volby členů školských rad při všech základních školách, zřizovaných městem Orlová.

Čl. 2

PRAVIDLA K POSTUPU PŘI ZŘIZOVÁNÍ ŠKOLSKÉ RADY A K JEJÍ ČINNOSTI

Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, v platném znění (dále jen školský zákon) v § 167 stanoví, že při základních, středních a vyšších odborných školách se zřizuje školská rada jako orgán školy umožňující zákonným zástupcům nezletilých žáků, zletilým žákům a studentům, pedagogickým pracovníkům školy, zřizovateli a dalším osobám podílet se na správě školy.

Tato pravidla stanovují jednotný postup při zřizování a činnosti školských rad při jednotlivých školách zřizovaných městem Orlová, u nichž ze školského zákona vyplývá povinnost zřízení školské rady.

Zřízení školské rady

1. Školskou radu zřizuje zřizovatel školy vydáním zřizovací listiny na základě usnesení Rady města Orlové. Nedílnou součástí zřizovací listiny je seznam jmen členů školské rady. V přílohách těchto Pravidel jsou uvedeny vzory zřizovací listiny školské rady, seznamu jmen členů školské rady a jednacího řádu školské rady.
2. Školská rada má na základě rozhodnutí zřizovatele šest členů.

Jmenování a volba členů školské rady

1. Jednu třetinu členů školské rady jmenuje zřizovatel školy. Zbývající členové rady školy jsou voleni. Třetinu členů volí zákonní zástupci nezletilých žáků a třetinu volí pedagogičtí pracovníci dané školy. Členem školské rady nemůže být ředitel školy.
2. Za zřizovatele jmenuje do každé školské rady dva členy rada města z řad členů zastupitelstva nebo pracovníků odboru městských financí a školství. Tyto členy doporučuje ke schválení radě města odbor městských financí a školství.
3. Volba členů školské rady a jejich odvolání se řídí volebním řádem, který vydává zřizovatel. Ředitel dané školy zajistí v souladu s volebním řádem řádné uskutečnění voleb do školské rady.
4. Okruh kandidátů není ani pro jednu skupinu volitelů určen, zákonní zástupci mohou volit za členy školské rady osoby nejen ze svého středu, rovněž tak pedagogičtí pracovníci nemusí volit členy jen z okruhu zaměstnanců dané školy. Vzhledem k tomu, že školská rada má možnost účastnit se na formování podoby dané školy, doporučuje se k této volnosti přistoupit až v krajním případě z důvodu nezájmu kandidátů z vlastních řad.
5. Nezvolí-li zákonní zástupci nezletilých žáků stanovený počet členů školské rady ani na základě opakované výzvy, jmenuje zbývající členy školské rady ředitel školy.
6. Týž člen školské rady nemůže být současně jmenován zřizovatelem a zvolen zákonnými zástupci nezletilých žáků nebo pedagogickými pracovníky dané školy.

Členství ve školské radě

1. Členové školské rady jsou voleni, popřípadě jmenováni na funkční období tří let.
2. Členství ve školské radě je čestné, zaniká uplynutím funkčního období, odstoupením, odvoláním, úmrtím, odsouzením člena pro úmyslný trestný čin nebo zrušením školské rady.

Činnost školské rady

1. Činnost školské rady organizuje a její jednání řídí předseda, v době jeho nepřítomnosti místopředseda.
2. První zasedání školské rady svolává ředitel školy a řídí jednání školské rady do zvolení předsedy.
3. Předsedu a místopředsedu volí školská rada na svém prvním zasedání nadpoloviční většinou svých členů. V průběhu funkčního období je může odvolávat a volit rovněž nadpoloviční většinou svých členů.
4. Školská rada na svém prvním zasedání stanoví svůj jednací řád, kterým upraví podrobnosti způsobu práce a jednání. K přijetí jednacího řádu se vyžaduje schválení nadpoloviční většinou všech členů školské rady.
5. Školská rada zasedá podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. Zasedání školské rady svolává její předseda, první zasedání školské rady svolává ředitel školy.
6. Ředitel školy nebo jím pověřený zástupce je povinen zúčastnit se zasedání školské rady na vyzvání jejího předsedy.
7. Při své činnosti rada školy postupuje v souladu s ustanoveními §168 výše citovaného školského zákona, který jí dává následující kompetence :
 - a) vyjadřovat se k návrhům školních vzdělávacích programů a k jejich následnému uskutečňování,
 - b) schvalovat výroční zprávu o činnosti školy,
 - c) schvalovat školní řád a navrhopvat jeho změny,
 - d) schvalovat pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků v základních školách,
 - e) podílet se na zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy,
 - f) projednávat návrh rozpočtu školy na další rok, vyjadřovat se k rozboru hospodaření školy a navrhopvat opatření ke zlepšení hospodaření,
 - g) projednávat inspekční zprávy České školní inspekce,
 - h) podávat podněty a oznámení řediteli školy, zřizovateli, orgánům vykonávajícím státní správu ve školství a dalším orgánům státní správy,
 - i) podávat návrh na odvolání ředitele,
 - j) podávat návrh na vyhlášení konkurzu na ředitele.
8. Ředitel školy je povinen umožnit školské radě přístup k informacím o škole, zejména k dokumentaci školy. Informace chráněné podle zvláštních právních předpisů poskytne ředitel školy školské radě pouze za podmínek stanovených těmito zvláštními právními předpisy. Poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím tím není dotčeno.
9. O schválení výroční zprávy o činnosti školy, školního řádu a pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků rozhodne školská rada do 1 měsíce od jejich předložení ředitelem školy. Pokud školská rada tento dokument neschválí, ředitel školy předloží dokument k novému projednání do 1 měsíce. Opakovaného projednání se účastní zřizovatel. Není-li dokument schválen ani při opakovaném projednání nebo pokud školská rada neprojednává výše uvedené dokumenty v první větě do 1 měsíce od jejich předložení ředitelem školy, rozhodne o dalším postupu bez zbytečného odkladu zřizovatel.
10. U výroční zprávy o činnosti školy je termín předložení stanoven vyhláškou MŠMT č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů a výročních zpráv. Podle § 7, odst. 2 této vyhlášky předkládá ředitel výroční zprávu o činnosti školy školské radě ke schválení do 15. října.
11. Školská rada se zabývá zejména oblastí vzdělávání. Při své činnosti je povinna dbát zájmů žáků školy, může se vyjádřit i k jiným než k uvedeným okruhům činnosti, ale není oprávněna nahrazovat svým rozhodnutím rozhodnutí vedení školy.

Zvláštní ujednání

1. Ředitelé základních škol, zřizovaných městem Orlová, jsou povinni zajistit informovanost oprávněných osob o povinnosti zřídit školskou radu a v souladu s tímto Volebním řádem školské rady a Pravidly k postupu při zřizování školské rady a k její činnosti zajistit uskutečnění voleb do školské rady tak, aby jejich výsledky mohl ředitel školy předat zřizovateli jako podklad pro vydání zřizovací listiny školské rady.
2. Veškeré podklady pro zřízení školské rady, případně podněty a oznámení podávané zřizovateli školy školskou radou jsou překládány prostřednictvím odboru městských financí a školství. Vedoucí odboru městských financí a školství zodpovídá za předložení materiálů týkajících se školské rady, o nichž rozhoduje zřizovatel, k projednání a schválení v Radě města Orlové.

Čl. 3

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění:
Volební řád školské rady a Pravidla k postupu při zřizování školské rady a k její činnosti vč. příloh nabývají účinnosti dnem schválení Radou města Orlové, usn. č. 1372/35 ze dne 14.12.2016.
2. Dnem 13.12.2016 končí platnost Volebního řádu školské rady a Pravidel k postupu při zřizování školské rady a k její činnosti vč. příloh, schválené usn. č. 1737/61 na 61. schůzi Rady města Orlové dne 30.06.2005.



Ing. Tomáš Kuča
starosta města



Přílohy :

vzor zřizovací listiny školské rady
vzor seznamu jmen členů školské rady
vzor jednacího řádu školské rady

Čl. 4

VZOR ZŘIZOVACÍ LISTINY ŠKOLSKÉ RADY

město Orlová

Rada města Orlové

Na základě §167 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, v platném znění (dále jen školský zákon), a v souladu s § 102, odst. 2, písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, vydává na základě usnesení č. ze dne tuto

Z Ř I Z O V A C Í L I S T I N U Š K O L S K É R A D Y

Článek I.

Název

Školská rada při ZŠ (název a sídlo školy)

Článek II.

Ostatní ustanovení

1. Školská rada máčlenů (viz příloha ke zřizovací listině).
2. Školská rada je orgán školy umožňující zákonným zástupcům nezletilých žáků, pedagogickým pracovníkům školy, zřizovateli a dalším osobám podílet se na správě školy.
3. Ve své činnosti se školská rada řídí § 167 a § 168 školského zákona a jednacím řádem školské rady.
4. Školská rada se zřizuje ke dni

Příloha : Seznam jmen členů školské rady

V Orlové dne

.....
starosta města

.....
místostarostka města

Čl. 5

VZOR SEZNAMU JMEN ČLENŮ ŠKOLSKÉ RADY

Seznam jmen členů školské rady

při

.....
(název a sídlo školy)

zřízené usnesením Rady města Orlové č. ze dne ke dni

funkční období 01.01.xxxx-31.12.xxxx

Zákonní zástupci nezletilých žáků :

Jméno	adresa

Zástupci pedagogických pracovníků školy :

Jméno	adresa

Zástupci zřizovatele :

Jméno	adresa

.....
starosta města

.....
místostarostka města

Čl. 6

VZOR JEDNACÍHO ŘÁDU ŠKOLSKÉ RADY

Jednací řád školské rady

při

.....
(název a sídlo školy podle zřizovací listiny školské rady)

zřízené dne.....
(datum zřízení školské rady podle zřizovací listiny školské rady)

usnesením Rady města Orlová č ze dne

1. Školská rada vykonává své působnosti podle § 167 a 168 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, v platném znění (dále jen školský zákon).
2. Školská rada se schází ke svým schůzím podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. Termíny schůzí se stanoví s ohledem na působnost školské rady stanovené školským zákonem.
3. Program jednání navrhuje předseda školské rady. Vychází přitom z povinností uložených školské radě školským zákonem, z podnětů a návrhů ze zákona oprávněných osob, z podnětů a návrhů členů školské rady, příp. ředitele či zřizovatele školy.
4. Schůze školské rady svolává předseda školské rady, popř. místopředseda školské rady. Podklady pro jednání zajišťují členové školské rady a ředitel školy v rozsahu, který vymezuje zákon.
5. Školská rada jedná podle programu a plánu práce, který schválí na návrh svého předsedy nebo jiného člena školské rady. V úvodu jednání projednává školská rada kontrolu plnění úkolů a informace jednotlivých členů školské rady, popřípadě ředitele školy, pokud je k jednání přizván. V dalším průběhu se projednávají nové návrhy a připomínky jednotlivých členů školské rady.
6. Školská rada se usnáší nadpoloviční většinou všech svých členů při schvalování výroční zprávy o činnosti školy, školního řádu včetně navrhování jeho změn a pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. V ostatních případech se usnáší školská rada většinou přítomných členů. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy školské rady.
7. Usnesení školské rady vyhotovuje písemně pověřený člen školské rady a podepisuje předseda a další pověřený člen školské rady. O jednáních školské rady pořizuje záznam pověřený člen školské rady.
8. Nejméně jednou ročně školská rada informuje zákonné zástupce nezletilých žáků školy, pedagogické pracovníky školy a zřizovatele školy o výsledcích své činnosti za uplynulé období. Součástí této informace jsou jednak výsledky a průběh schvalování dokumentů podle § 168, odst.1, písm. b) až d) školského zákona, jednak v ní školská rada uvede, zda projednávala a vyjadřovala svůj názor k dokumentům uvedeným v § 168, odst.1, písm. a), e) až j) školského zákona. O schválení dokumentů uvedených v § 168 odst. 1, písm. b) až d) školského zákona rozhodne školská rada do 1 měsíce od jejich předložení ředitelem školy.

Pokud školská rada uvedený dokument neschválí, ředitel školy předloží dokument k novému projednání do 1 měsíce. Opakovaného projednání se účastní zřizovatel. Není-li dokument schválen ani při opakovaném projednání nebo pokud školská rada neprojedná výše uvedené dokumenty do 1 měsíce od jejich předložení ředitelem školy, rozhodne o dalším postupu bez zbytečného odkladu zřizovatel.

9. Změny, doplňky nebo vydání nového jednacího řádu mohou být pouze písemné a podléhají schválení školskou radou.

10. Tento jednací řád nabývá účinnosti dnem

V Orlové dne

.....

podpis předsedy školské rady