

Základní škola a mateřská škola s polským vyučovacím jazykem Orlová,
příspěvková organizace

Příloha č. 1 školního řádu

Klasifikační řád

Úvod

Tato pravidla jsou závazná pro všechny pedagogické pracovníky školy. Byla vypracována na základě Školského zákona č. 561/2004 Sb. (Školský zákon) a vyhlášky Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. 48/2005 Sb. V záležitostech, které nejsou tímto dokumentem upraveny, rozhoduje ředitel školy podle Školského zákona.

I. Hodnocení a žák

1. Ve všech ročnících 1 – 5 platí jednotný systém hodnocení a klasifikace.
2. Hodnocení je proces shromažďování informací o pokrocích žáka s využitím různých způsobů a metod. Jeho cílem je informovat žáka o úrovni dosažených vzdělávacích výsledků a o jeho pokrocích. Zároveň má žákovi pomáhat při plánování jeho rozvoje. Jedná se o soustavný proces.
3. Znamka je nástrojem, který umožňuje zvyšovat úroveň znalostí žáka prostřednictvím vhodného a důsledného hodnocení těchto znalostí a dovedností. Hodnocení zohledňuje zapojení žáka do práce v daném předmětu, zejména v takových předmětech, jako tělesná výchova, praktická cvičení, hudební výchova nebo výtvarná výchova.
4. Žák je hodnocen podle toho, jak rozvíjí své kompetence a pracuje na dosažení požadovaných dovedností. Hodnocení by mělo motivovat žáky k další práci. Opírá se o požadavky vycházející ze vzdělávacích programů. Základem pro hodnocení jsou individuální i týmové práce v hodinách, písemné práce a ústní hodnocení. Důležitou součástí hodnocení je sebehodnocení žáka.
5. Všichni učitelé uplatňují formativní hodnocení (hodnocení pro učení). Spočívá v tom, že učitel i žák v průběhu vyučování získávají informace, které jim dovolují zjistit, jak probíhá proces učení, aby učitel mohl přizpůsobit další výuku a žák dostal zpětnou vazbu, která mu pomůže v učení.
6. Znamky jsou přístupné jak žákům, tak jejich zákonným zástupcům (opatrovníkům). Všechny známky se zapisují do žákovské knížky (tento dokument může mít různý název i formu). Žáci 1. ročníku mohou být (zejména v prvním čtvrtletí) hodnoceni nejen známkami, ale i jiným způsobem (např. poznámkami a zápisy v žákovském deníčku). Žáci znají kritéria hodnocení.

7. Zákonní zástupci dostávají informace o známkách prostřednictvím elektronické žákovské knížky v systému Edupage.
8. Přístup do elektronické žákovské knížky mají žáci a jejich zákonní zástupci na základě přihlašovacího jména a hesla, které obdrželi na začátku školní docházky do školy. V případě ztráty přihlašovacích údajů se žáci či zákonní zástupci obrací na ředitele školy.
9. V případě potřeby poskytne ředitel zákonnému zástupci také pomoc s ovládáním elektronické žákovské knížky.
10. Znamky v elektronické žákovské knížce mají různou váhu. Pololetní a závěrečná známka nejsou prostým aritmetickým průměrem všech průběžných známek, které žák v daném období získal.
11. O pololetních a závěrečných známkách jsou zákonní zástupci informováni prostřednictvím elektronické žákovské knížky a zároveň dostávají vysvědčení. Za práci v prvním pololetí žák obdrží výpis z vysvědčení.

II. Povinnosti školy vůči rodičům a žákům

1. Rodiče (zákonní zástupci) jsou pravidelně informováni o prospěchu svých dětí na třídních schůzkách nebo individuálních konzultacích, které se konají třikrát v průběhu školního roku (září, listopad, duben). Mají také právo na informace týkající se pokroku či nedostatků v učení jejich dětí v průběhu školního roku.
2. Škola informuje zákonné zástupce o zásadách hodnocení a klasifikace na začátku školního roku.
3. Učitel je povinen na základě písemného posudku pedagogicko-psychologické poradny přizpůsobit vzdělávací požadavky na žáka míře podpůrného opatření.
4. Ředitel školy může na žádost zákonných zástupců ze zdravotních důvodů nebo jiných výjimečných důvodů uvolnit žáka z výuky některého z předmětů. Rozhodnutí o uvolnění žáka z tělesné výchovy vydává ředitel na základě lékařského posudku. V případě uvolnění se v žákově dokumentaci uvádí namísto známky formulace „uvolněn/a!“ – „zwolniony/a“.
5. Žáci jsou hodnoceni stupnicí od 1 do 5. Rodiče žáků se specifickými poruchami učení, kteří požadují slovní hodnocení, předkládají žádost řediteli školy nejpozději měsíc před pololetní či závěrečnou klasifikací.
6. Pokud má rodič pochybnosti ohledně udělené známky na konci prvního či druhého pololetí, má právo obrátit se na ředitele školy či na krajský úřad (v případě, že daný předmět vyučuje ředitel školy) a požádat o přezkoumání známky. Tato žádost musí být podána nejpozději do 3 dnů od vydání vysvědčení. Komisionální přezkoušení probíhá dle podmínek určených zákonem a vyhláškou. V případě pochybnosti o oprávněnosti hodnocení z chování a výchovných předmětů je možné pouze požádat ředitele nebo krajský úřad o přezkoumání známky (nikoliv komisionální přezkoušení).

III. Pololetní a závěrečné hodnocení

1. Pololetní a závěrečná klasifikace spočívá v celkovém zhodnocení vzdělávacích výsledků žáka, vymezených v učebním plánu, a ve stanovení známek z jednotlivých předmětů a známky z chování podle stupnice uvedené v kapitolách IV a VIII.

2. Termín pololetní klasifikace žáků je stanoven mezi 16. lednem a dne konání pedagogické rady, nejpozději 26 ledna. Termín závěrečné klasifikace žáků v daném školním roce prak probíhá mezi 16. červnem a dnem konání pedagogické rady v červnu, nejpozději 26. června.
3. Učitel je povinen písemně informovat žáka a jeho zákonné zástupce o předpokládané nedostatečné známce nejméně měsíc před pololetním nebo závěrečným zasedáním pedagogické rady.
4. Nedostatečnou známku na konci školního roku, lze změnit pouze na základě opravné zkoušky nebo komisionálního přezkoušení.
5. Klasifikaci určují učitelé jednotlivých předmětů, hodnocení chování – třídní učitel.

IV. Průběžné hodnocení a kritéria hodnocení

Průběžné hodnocení se určuje podle následující stupnice:

1. výborný (celujący)
 2. chvalitebný (chwalebny)
 3. dobrý (dobry)
 4. dostatečný (dostateczny)
 5. nedostatečný (niedostateczny)
- neklasifikován (nieklasyfikowany)

Pololetní a závěrečné hodnocení se stanovuje podle stupnice uvedené v bodě 1.

KRITÉRIA HODNOCENÍ:

- **Výborný (1)** – žák si osvojil celý rozsah znalostí a dovedností stanovených učebním programem; projevuje zájem o předmět; volně pracuje s fakty a vidí mezi nimi nedos
 - **Chvalitebný (2)** – žák samostatně pracuje s fakty, zná učivo dané v učebním programu; žák se vyjadřuje většinou jazykově správně.
 - **Dobrý (3)** – žák zvládl znalosti a dovednosti předepsané v učebním programu pouze v základním rozsahu a to s navedením učitele. Snaží se o jazykovou správnost svého projevu.
 - **Dostatečný (4)** – žák zvládl nezbytné minimum učiva, důležité z pohledu cílů daného předmětu a nezbytné pro další vzdělávání; vyskytují se četné chyby v odborných znalostech i v jejich prezentaci; žák úlohy řeší s výraznou pomocí učitele.
 - **Nedostatečný (5)** – žák si zjevně neosvojil požadované znalosti a dovednosti podle učebního programu v příslušné etapě studia, což mu znemožňuje zvládat další obsah daného předmětu a zásadně mu to ztěžuje vzdělávání i v ostatních předmětech.
- Výchovné předměty (hudební, výtvarná a tělesná) se hodnotí především na základě žákovy samostatnosti a tvořivosti, osvojení potřebných znalostí, schopnosti týmové práce, řešení problémů, uplatnění teorie v praxi, přístupu k plněným úkolům a míry zájmu o dané téma. Při hodnocení tělesné výchovy bere pedagog v úvahu i úroveň fyzické kondice, péči o vlastní zdraví (s přihlédnutím k aktuálnímu zdravotnímu stavu), chuť rozvíjet pohybové schopnosti, fyzickou výdrž a spolupráci ve skupině.

V. CELKOVÉ HODNOCENÍ ZA ŠKOLNÍ ROK

1. Závěrečné hodnocení se uděluje podle této stupnice:

prospěl s vyznamenáním (otrzymał promocję z odznaczeniem)

prospěl (otrzymał promocję)

neprospěl (nie otrzymał promocji)

neklasifikován (nieklasyfikowany)

2. KRITÉRIA HODNOCENÍ:

Prospěl s vyznamenáním – žák ze všech povinných předmětů stanovených ve školním vzdělávacím programu neobdržel horší hodnocení než 2 – chvalitebný nebo odpovídající slovní hodnocení, průměr z těchto předmětů není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno známkou – velmi dobré.

Prospěl - žák ani z jednoho povinného předmětu stanoveného ve školním vzdělávacím programu neobdržel hodnocení 5 – nedostatečný nebo odpovídající slovní hodnocení.

Neprospěl – žák z povinného předmětu stanoveného ve školním vzdělávacím programu obdržel hodnocení 5 – nedostatečný nebo odpovídající slovní hodnocení nebo na konci školního roku nebyl klasifikován (nevztahuje se na výchovné předměty).

3. Žák, který neprospěl, opakuje stejný ročník.
4. Do dalšího ročníku postupuje také žák prvního stupně základní školy, který již na prvním stupni opakoval ročník, bez ohledu na závěrečné hodnocení.

VI. OPRAVNÉ ZKOUŠKY

1. Žáci, kteří na prvním stupni ještě neopakovali ročník a kteří při závěrečném hodnocení obdrželi známku „5 – nedostatečný“ maximálně ze dvou předmětů (s výjimkou výchovných předmětů), musí vykonat opravnou zkoušku.
2. Termín zkoušky určí ředitel školy nejpozději do konce školního roku. V jednom dni žák vykonává jednu opravnou zkoušku.
3. Opravnou zkoušku koná žák před komisí, kterou jmenuje ředitel školy (zpravidla tříčlenná komise složená z ředitele školy, vyučujícího daného předmětu, vyučujícího téhož nebo příbuzného předmětu).
4. O konání opravné zkoušky se pořizuje protokol.
5. Žák, který z vážných důvodů se ke zkoušce v určeném termínu nedostaví, ji může vykonat v náhradním termínu, nejpozději však do 15. září následujícího školního roku. Do doby konání zkoušky žák podmíněně dochází do dalšího ročníku.
6. Žák, který u opravné zkoušky neuspěje, neprospěl a ročník opakuje.
7. Zámka z opravné zkoušky je výsledkem písemného testu, případně ústního přezkoušení, a také z hodnocení práce žáka v daném pololetí.

VII. KLASIFIKACE

Žák může být nehodnocen (neklasifikován) z jednoho, několika či všech předmětů, pokud vyučující postrádá dostatek známek k jeho klasifikaci, například z důvodu časté absence žáka ve škole.

Žák, který není klasifikován z důvodu nepřítomnosti, může konat klasifikační zkoušku stejným způsobem jako zkoušku opravnou.

Klasifikační zkoušku skládá rovněž žák, který plní povinnou školní docházku v zahraničí (jen v případě, že o tuto zkoušku požádá jeho zákonný zástupce), a žák, který vykonává individuální studium.

VIII. HODNOCENÍ CHOVÁNÍ

1. Chování žáka se provádí podle následujících hledisek:

- Osobní kultura – interpersonální vztahy žák – učitel, žák – žák, chování ve škole i mimo ni, kultivovanost vyjadřování.
- Vztah ke školním povinnostem – systematičnost, píle, příprava na výuku, péče o sešity a učebnice, aktivní účast ve třídě a ve škole.

2. Pololetní a závěrečné hodnocení z chování je stanoveno těmito stupni:

- Velmi uspokojivé (bardzo dobre)
- Uspokojivé (zadowolające)
- Neuspokojivé (niezadowolające)

3. KRITÉRIA PRO ZNÁMKY Z CHOVÁNÍ:

- **Velmi dobré**

- v oblasti osobní kultury splňuje vyžadovaná kritéria
- v rámci svých možností plní všechny úkoly spojené s vyučováním všech předmětů, vždy vykoná učitelovy pokyny, zapojuje se do života třídy a školy
- má omluvenou veškerou absenci, pozdní příchody se objevují jen ojediněle

- **Uspokojivé**

- v oblasti osobní kultury žáka se objevují některé z následujících projevů: slovní agrese, fyzická agrese, lhaní, drzost, nedostatek úcty k učitelům a spolužákům, nedostatek respektu k cizímu a společnému majetku, užívání tabáku, alkoholu nebo drog, nedostatek sebereflexe a lítosti
- neplní školní povinnosti, projevuje lhostejný postoj k učení, pravidelně se opoždí na hodiny, chodí za školu, vykazuje jiné negativní projevy chování
- bez omluvy zmeškal více než 3 vyučovací hodiny
- jeho čin nebo chování naplňuje znaky přestupku

- **Neuspokojivé**

- v oblasti osobní kultury žák pravidelně vykazuje některé z následujících jednání: slovní agrese, fyzická agrese, lhaní, drzost, nedostatek úcty k učitelům a spolužákům, nerespektování cizího a společného majetku, návykové chování (užívání tabáku, alkoholu nebo drog, omamných látek

- opakovaně neplní školní povinnosti, chodí za školu, pohrdavě přistupuje k výuce, projevuje další negativní způsoby chování
 - bez omluvy zmeškal více než 30 vyučovacích hodin
 - jeho čin nebo chování splňuje známky trestného činu
4. Chování žáka se provádí dvakrát během školního roku:
 - před koncem prvního pololetí
 - před koncem školního roku
 5. Známkou z chování navrhuje třídní učitel na základě:
 - vlastního pozorování
 - stanoviska dalších učitelů
 - názoru ostatních žáků dané třídy
 - sebehodnocení samotného žáka
 6. O snížené známce z chování rozhoduje pedagogická rada na návrh třídního učitele.
 7. Třídní učitel je povinen informovat zákonné zástupce žáka o předpokládané snížené známce z chování měsíc před konáním pedagogické rady (výjimkou je situace, kdy žák spáchá přestupek v době kratší než jeden měsíc před pedagogickou radou – v takovém případě jsou rodiče informováni bezodkladně.

IX. Sledování pokroků žáků v učení

1. Učitel průběžně sleduje práci žáka během hodiny a zároveň mu poskytuje zpětnou vazbu o dosažených výsledcích na základě předem stanovených cílech hodiny. Na konci hodiny žák provádí sebehodnocení své práce a získaných nebo rozvinutých dovedností. Pro sledování pokroku žáka používá učitel takové metody jako je kladení otázek, ústní ověřování, písemné úlohy, procvičovací úkoly, kontrolní cvičení, písemné práce, diktáty, písemky, testy, kvízy, pozorování žáka ve třídě během aktivit, hodnocení výtvorů práce žáka, žákova sebereflexe, prezentace předmětového projektu či domácích úkolů.
2. Žáci mohou psát během jednoho dne jen jednu kontrolní práci (plánovanou na celou vyučovací jednotku) ohlášenou nejméně týden dopředu. Opravené a oznámkované písemné práce žák dostává zpět. Zákonní zástupci žáka mají možnost se s opravenými kontrolními pracemi seznámit ve škole.
3. Kratší písemné práce lze zadat i bez předchozího ohlášení, přičemž mohou zahrnovat učivo posledních 2 vyučovacích hodin (případně dřívější učivo nezbytné pro pochopení dané látky).
4. Učitel, který známku stanovuje, ji vždy zdůvodní.

X. Pochvaly a důtky

1. Ředitel školy může pro projednání na pedagogické radě žákovi udělit pochvalu za mimořádný čin, školní iniciativu nebo práci ve prospěch školy. Tato pochvala se zaznamenává i na vysvědčení.
2. Třídní učitel může udělit žákovi pochvalu za výjimečnou školní iniciativu nebo výborné výsledky v různých soutěžích.

3. Pokud žák neplní své povinnosti vyplývající ze školního řádu, může mu být (dle závažnosti přestupku) uděleno napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy (po předchozím projednání na pedagogické radě).
4. Třídní učitel bezodkladně informuje žáka i jeho zákonné zástupce o udělení pochvaly nebo důtky a uvede důvody, které k tomu vedly.
5. Ocenění a důtky zapisuje třídní učitel do katalogového listu žáka, přičemž pochvala ředitelky se zároveň zaznamenává na vysvědčení za dané pololetí.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Tato příloha je nedílnou součástí Základní školy a mateřské školy s polským vyučovacím jazykem v Orlové, příspěvková organizace. Byla projednána a schválena radou školy dne 17.6.2025 a pedagogickou radou dne 18.6.2025
2. Příloha nabývá platnosti 1. 9. 2025 a je závazná pro všechny žáky a zaměstnance školy a další osoby podílející se na vzdělávání a činnostech školy.

V Orlové Lutyni 10. 6. 2025